

**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE JIQUIPILCO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

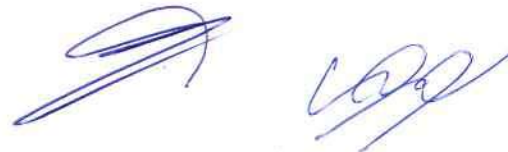
1.-Presentación

En el presente programa anual 2025 se muestra al municipio de Jiquipilco en crecimiento, cabe señalar que durante los últimos años Jiquipilco se ha desarrollado y crecido en todos sus ámbitos sobre todo en lo laboral, social, económico entre otros.

En estos momentos el Ayuntamiento de Jiquipilco a través de sus dependencias ofrece 152 trámites y servicios en los que podremos observar solo 24 de ellos en acciones de mejora. Por lo que representa un 14% del total de todos los trámites y servicios, con el fin de ofrecer un servicio de calidad a toda la ciudadanía que lo requiera.

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
22	N/A	N/A	N/A



2.-Misión

Somos un municipio que se preocupa ofrecer un servicio de calidad en todas sus dependencias a todos los Jiquipilquenses quien requiera de algún trámite o servicio procurando hacerlo de la mejor manera ofreciendo un servicio de calidad y así proporcionar mayor tranquilidad y satisfacción a los particulares.

3.-Visión

Ofrecer la mejor de las atenciones a todos los ciudadanos que requieran de algún trámite o servicio, siempre respetando y apegándose a las legislaciones vigentes.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Dentro de las diferentes áreas administrativas podemos encontrar que es necesaria la mejora continua dentro de todos los servicios y tramites que ofrece el Ayuntamiento es por ello que se opta por reducir tiempos de respuesta para optimizar los tiempos de espera y no generen inconvenientes a quienes lo solicitan.



a).-ANÁLISIS FODA	
b).-FORTALEZAS <ul style="list-style-type: none">• Capacitaciones den temas de mejora regulatoria.• Se cuenta con antecedentes de mejoras en todas las áreas.• Actualización constante de trámites y servicios.	c).-OPORTUNIDADES <ul style="list-style-type: none">• Homologación de trámites y servicios.• Mejorar los servicios.
d).-DEBILIDADES <ul style="list-style-type: none">• La ventanilla única no funciona.• Resistencia al cambio.• Cambios organizaciones.• Falta de mobiliario y equipo de trabajo.	e).-AMENAZAS. <ul style="list-style-type: none">• Poco interés de los servidores en la implementación de la mejora regulatoria.• Falta de recursos para la implantación de la mejora en las áreas.



5.-Escenario Regulatorio

Debido al cambio organizacional que va a sufrir el Ayuntamiento de Jiquipilco es necesario la actualización de las regulaciones en absolutamente todas las áreas debido a que las necesidades y prioridades son totalmente diferentes, es decir Los manuales de organización, manuales de procedimientos, reglamentos internos, así como convenios y cualquier otra regulación deben ser analizadas y valoradas a manera que sean una herramienta primordial para el buen funcionamiento de toda la administración.

6.-Estrategias y Acciones

- Programa anual de mejora regulatoria.
- Homologación de trámites y servicios.
- Actualización de regulaciones.
- Capacitación de servidores públicos.
- Digitalización de documentos.
- Servicios en línea.
- Utilización de medios electrónicos para llevar a cabo la expedición de trámites y servicios.



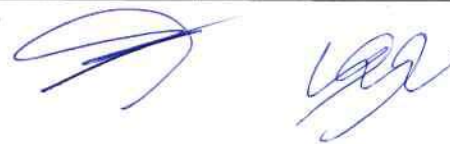
6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Programa Anual de Evaluación (PAE)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Publicación del PAE 2) Publicación del Modelo de referencia en las evaluaciones. 3) Publicación del Modelo del "Convenio para la mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales" 4) Evaluación de programas presupuestarios 5) Informe y publicación de los resultados de las evaluaciones <p>Seguimiento a recomendaciones derivadas del proceso de evaluación</p>	Reducir el tiempo de respuesta, de 8 meses a 7 meses.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Formato de control para la integración y actualización de expedientes de contratistas	Se integra el expediente con la documentación requerida por la ley para la inscripción al Catálogo de Contratistas.	Se integra el expediente con la documentación requerida por la ley para la inscripción al Catálogo de Contratistas.





CONTRALORIA INTERNA			
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Expedición de constancias de empresas no objetadas	Actualmente se realiza en un plazo de 7 días	Se reducirá el tiempo de consulta y contestación de 7 a 5 días hábiles
COORDINACIÓN DE CONTROL PATRIMONIAL			
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Regularizar el Parque Vehicular	El Parque Vehicular no cuenta con una Regularización en Tenencia, Verificación, Reemplacamiento y no todos cuentan con Factura.	Regularizarlo Administrativamente para estar al corriente con los pagos de Tenencia, Verificación y Reemplacamiento
COORDINACIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN			
Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Mantenimiento correctivo y preventivo interno a las áreas de la Administración Publica	Por medio de una solicitud escrita o acuden directamente al área a solicitar y se da la atención según los servicios o solicitudes que se tengan para ese día en un máximo de 2 horas dependiendo de cuál sea el diagnóstico y material, y/o refacción, se da el tiempo la evolución	Reducir de 2 horas a 1 hora el tiempo de espera de atención



DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS			
Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Revisión y autorización de estimaciones	El Residente de Obra cuenta con 15 días naturales a partir del día siguiente de su presentación para realizar la revisión y autorización de las estimaciones.	Reducir el tiempo para la revisión de las estimaciones a 10 días a partir del día siguiente de su presentación.
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS			
Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Aceptación de servicio social, prácticas profesionales, estadías y/o voluntariado	<ol style="list-style-type: none">1. Acude el estudiante a solicitar realizar su servicio social, prácticas profesionales, estadías y/o voluntariado a la coordinación de recursos humanos2. Se le solicita una carta de presentación emitida por la institución educativa3. El alumno tramita su carta de presentación	De entregarse en 24 horas se reduce a entregar en 30 minutos

COORDINACIÓN DE ARCHIVO			
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Coordinación de Archivo	<ol style="list-style-type: none"> 1) Para realizar las transferencias primarias, se basan en los lineamientos para administración de documentos 2) Aplicar de oportuna el tratamiento correspondiente a los documentos de archivo de trámite, el cual esta integrado por los siguientes pasos 3) Recepción identificación 4) Organización 5) Clasificación 6) Expedientación y ordenación 7) Inventario de Transferencia 	Antes no se trabajaba con un catálogo de disposición documental por ello ahora se va a elaborar uno y ahora el tiempo de permanencia de los documentos de archivos en cada área administrativa dependerá de dicho catálogo
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Publicación de información en la página oficial	Toda información que necesite ser publicada tiene como tiempo de espera 2 días hábiles	Reducción de Tiempos de 2 días a 1 día hábil
COORDINACIÓN DE GIRAS Y LÓGISTICA			
Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Eventos Formales	Conocimiento del evento con 2 días de antelación, colocación del proscenio y desarrollo del evento	Conocimiento del evento con 1 día hábil de antelación, colocación de proscenio y desarrollo del evento





DIRECCIÓN JURÍDICA			
Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Asesorías Jurídicas	Se asesora al cuerpo edilicio y cuerpo directivo en la interpretación y aplicación de la Ley	Otorgar no solo una asesoría, sino un apoyo jurídico como representación legal dando una solución fundada y motivada evitando sanciones futuras
SECRETARÍA TÉCNICA			
Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
	Atención a las solicitudes de la Ciudadanía	De 15 días hábiles a 12 días hábiles	Reducir el tiempo a 10 días hábiles



7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia : **COORDINACION DE AGUA Y SANEAMIENTO**

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Abastecimiento de agua a través del camión pipa a todas las comunidades del municipio.	De 3 a 1 días	N/A	N/A	N/A

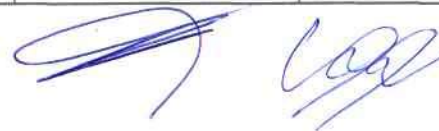
Nombre de la dependencia : **DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE**

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Permisos condicionados de poda, derribo y/o aprovechamiento de madera	De 3 días a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : **IMCUFIDEJ**

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto

	Torneos y competencias deportivas	Reducir el tiempo de respuesta de 3 a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia : TESORERÍA					
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de constancia de no deudo de impuesto predial	De 3 días a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia : DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA					
Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Diagnostico Participativo	De un mes a 15 días	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia : COORDINACION DE PREVENCION SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA					
Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Platicas y talleres	De 30 a 15 minutos.	N/A	N/A	N/A





Nombre de la dependencia : DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Dictamen de Giro	De 45 a 27 días	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACIÓN DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

Propuesta No.8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Platicas y talleres	De 1 día a 1 hora	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención a las solicitudes de información publica	De 20 días hábiles a 15 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACION DE SALUD

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	INSPECCIONES DE SALUD Y RIESGOS SANITARIOS	DE 5 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACION DE SALUD

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	JORNADAS DE SALUD	DE 5 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACIÓN DE LIMPIA

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Autorización para la construcción de cripta por metro cuadrado	De 2 días a 1 día	N/A	N/A	N/A





Nombre de la dependencia : SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO					
Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de no afectación al patrimonio municipal	De 10 a 7 días hábiles	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia : COORDINACIÓN DE CATASTRO					
Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identificación catastral	Reducir el tiempo de 2 días hábiles a 1 hábil	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia : COORDINACION DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL					
Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Platicas procurar el bienestar animal teniendo en cuenta que son un ser vivo y tienen la capacidad de sentir temor, angustia y dolor	De 3 días a 1 día hábil.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Apoyo con maquinaria	De 7 días a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Propuesta No.17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Cedula Informativa de zonificación	N/A	N/A	Se propone digitalizar las solicitudes ya sea por medio de la página web en la ventanilla electrónica.	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Solicitud de pláticas, jornadas o conferencias.	De 3 a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A



Nombre de la dependencia : SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JIQUIPILCO

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Consulta Psicológica	Reducción de tiempo en la entrevista inicial de 40 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Seguridad pública, resguardo de la integridad física y dispositivos de patrullaje preventivo.	De 35 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia : COORDINACIÓN DE TRANSPORTE

Propuesta No. 21	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Conciliaciones con transportistas en Coordinación con la Secretaria de Movilidad	De 24 hrs a 5 hrs	N/A	N/A	N/A



Nombre de la dependencia : DIRECCIÓN DE TURISMO

Propuesta No. 22	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Difusión de atractivos turísticos del municipio	De 3 a 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

8.-Recuadro de firmas

 L.A. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA ELABORÓ	 PROF. FELIPE DE JESUS SÁNCHEZ DÁVILA PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE JIQUIPILCO	 L.A. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
		

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

PROPUESTA INTERNA
FORMATO 2 DPI: REPORTE TRIMESTRAL DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total, de procesos internos y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2. Número de procesos prioritarios para 2024: 1. Propuesta No. 1
DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

TERCER TRIMESTRE

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio interno	Acciones de Mejora Programadas	Avance de su Cumplimiento anotar únicamente porcentaje	Unidad Administrativa Responsable
CA/01/2024	Transferencias primarias y transferencias secundarias	Antes no se trabajaba con un catálogo de disposición documental por ello ahora se va elaborar uno y ahora el tiempo de permanencia de los documentos de archivo en cada área administrativa dependerá de dicho catálogo.	7%	Coordinación de Archivo

Comentarios u observaciones:

Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró	Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria
ABIGAIL PALACIOS JUÁREZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	JAIQUELINA MEJÍA COORDINADORA DE ARCHIVO MUNICIPAL	L.A. ESTHER PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M.A.P.P. LUIS REY ORTEGA MEDINA

Fecha de Elaboración: 25 de septiembre del 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de septiembre del 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 2

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
	Formato de control para la integración y actualización de expedientes de contratistas	Elaborar un formato de control que sirva como caratula y muestre a simple vista que documentos contiene el expediente de conformidad con la ley.	Mejorar la organización de los archivos y expedientes del Catálogo de contratistas	16/12/2025	COORDINACIÓN DE LICITACIONES

Observaciones o comentarios Sin Observaciones y comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p></p> <p>L.C.P. y A.P. LEONOR RIVERA DE JESÚS. Enlace de Mejora Regulatoria de la Dirección de Administración</p>	<p>Nombre y Cargo del Enlace de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>M.A.P.P. LUIS REY ORTEGA MEDINA Director de Administración.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>Lic. En Admón. Edith Palacios Juárez Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCION DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: YAJAIRA ENRIQUEZ MARTÍNEZ

Fecha de Elaboración: 25 de septiembre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de septiembre de 2024

FECHA

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 11

Número de procesos internos prioritarios para 2025: 01

Propuesta No. 3

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
001	Expedición de constancias de empresas no objetadas	Se reducirá el tiempo de consulta y contestación de 7 a 5 días hábiles	Reducir tiempos para lograr un servicio más eficaz	16 de diciembre de 2025	Contraloría interna municipal

Observaciones o comentarios: N/A

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. en D. Yajaira Enriquez Martínez Auxiliar</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. en D. Alejandro Venegas Ávila Contralor Interno Municipal</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>L.A. Edith Palacios Juárez</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Control Patrimonial

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Hilda Delgado Dávila

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/24

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 4

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
C.C.P.01	Regularizar del Parque Vehicular	Regularizarlo Administrativamente para estar al corriente con los pagos de Tenencia, Verificación y Reemplacamiento	Mantener el Estado de las Unidades Vehiculares Oficiales de las diferentes Áreas que tienen Bajo Resguardo, en Óptimas Condiciones para el Buen Funcionamiento y Circulación sin riesgo de Multas.	16 de dic-25	Coordinación de Control Patrimonial
Observaciones o comentarios: N/A					
 C. HILDA DELGADO DAVILA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA		 ING. VICTOR MANUEL SANCHEZ GONZALEZ COORDINADOR DE CONTROL PATRIMONIAL		 L.A. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA	



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MARIA CRISTINA ORTEGA DAVILA

Fecha de Elaboración: 25-SEP-2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25-SEP-2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 5

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
TEC002	Mantenimiento correctivo y preventivo interno a las áreas de la Administración Pública.	Reducir de 2 horas a 1 hora el tiempo de espera de atención	Ofrecer soporte técnico y mantenimiento eficiente a las distintas áreas de la administración	16 de diciembre del 2025	Coordinación de Tecnologías de la información

Observaciones o comentarios: N/A

 C. MARIA CRISTINA ORTEGA DAVILA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	 JIQUIPILCO COORDINACIÓN DE DEPENDENCIAS MUNICIPALES	 L.A. EDITH PALACIOS JUAREZ Nombre y Firma de la Coordinadora(o)r General Municipal de Mejora Regulatoria
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Obras Públicas

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Enrique Torres Medina

Fecha de Elaboración: 23/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 6

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
1	Revisión y autorización de estimaciones	➤ Reducir el tiempo para la revisión de las estimaciones a 10 días a partir del día siguiente de su presentación.	Simplificar los procesos internos.	16/12/2025	Dirección de Obras Públicas

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

ARQ. EFREN BARRIOS RUÍZ

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

ING. ENRIQUE TORRES MEDINA

Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

LA EDITH PALACIOS JUAREZ



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE RECURSOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. D. YASMIN ARANA AVILA

Fecha de Elaboración: 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 7

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
R.H./2025/01	ACEPTACION DE SERVICIO SOCIAL, PRACTICAS PROFESIONALES, ESTADIAS Y/O VOLUNTARIADO	DE ENTREGARSE EN 24 HORAS SE REDUCE A ENTREGAR EN 30 MINUTOS	PROPORCIONAR LO ANTES POSIBLE UNA RESPUESTA POSITIVA PARA QUE PUEDAN REALIZAR SUS ACTIVIDADES	DICIEMBRE/2025	COORDINACION DE RECURSOS HUMANOS

Observaciones o comentarios: Sin observaciones.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>ANGELICA HERNANDEZ HERNANDEZ</u>	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>L. D. YASMIN ARANA AVILA</u>	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria <u>L. A. EDITH PALACIOS JUAREZ</u>
-------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Archivo Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Rubén Rafael Mejía

Fecha de Elaboración: 25/09/2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25//09/2025

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1

Propuesta No. 8

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora, Objetivo General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable. Row 1: CA/002, Traslados primarios y secundarios, Antes no se trabajaba con un catálogo de disposición documental por ello ahora se va a elaborar uno y ahora el tiempo de permanencia de los documentos de archivos en cada área administrativa dependerá de dicho catálogo, Agilizar las transferencias al Archivo de Concentración y el Archivo Histórico, 16/12/2025, Coordinación de Archivo

Observaciones o comentarios, (mencionar si es redirección): Se va a reconducir el servicio ya que no se va a cumplir con el 100 por ciento de avance planeado

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. Abigail Palacios Juárez

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

LtH. Rubén Rafael Mejía

Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

LA PD. ABIGAIL PALACIOS JUAREZ





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Comunicación Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Anel Yaremi Reyes Caballero

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 3 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 9

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora, Objetivo General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable. Row 1: COM SOC/0 1/2024, Publicación de información en la página oficial, Reducción de tiempos de 2 días a 1 día hábil, Reducir el tiempo de espera, 16/diciembre/2025, Coordinación de Comunicación Social.

Observaciones o comentarios: N/A

Signature and stamp area for Anel Yaremi Reyes Caballero (Elaborador) and Ismael Avila Alva (Titular de áreas). Includes stamp for Edith Palacios Juárez, Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria.



"2024 Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LA COORDINACION DE GIRAS Y LOGISTICA

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Giras y Logística

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Julio César Becerril Sánchez

Fecha de Elaboración: 25 de Septiembre del 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de Septiembre del 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 10

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Table with 6 columns: Código, Nombre del Trámite y/o Servicio, Acciones de Mejora, Objetivo General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable. Row 1: LG/0010/2024, Eventos Formales, Conocimiento del evento con un día de antelación, Brindar un mejor servicio, 16 de Diciembre del 2025, Coordinación de Giras y Logística.

Observaciones o comentarios Sin Observaciones y comentarios.

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró

PLC. Edgar Domínguez Torres
Enlace regulatoria

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

C. Julio César Becerril Sánchez
Coordinador de Giras y Logística

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. Edith Palacios Juárez



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE la dirección jurídica de MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección Jurídica del Municipio de Jiquipilco

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Guillermo Rivera Salazar

Fecha de Elaboración: 25/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. II

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DMJ/01/2023	Asesorías Jurídicas	Otorgar no solo una asesoría si no un apoyo jurídico como representación legal dando una solución fundada y motivada evitando sanciones futuras	Simplificar los procesos internos y dar con prontitud una asesoría	16/12/2025	Dirección Jurídica

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Guillermo Rivera Salazar Auxiliar Administrativo</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Miguel Márquez Sánchez Director Jurídico Municipal del Ayuntamiento de Jiquipilco, Estado de México.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>L.A. Edith Palacios Juárez Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LA SECRETARIA TECNICA

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA TECNICA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: TEC. COSME GARCIA ZARATE

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 2 Número de procesos internos prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 12
DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
S.T. 01/01/2025	Atención a las solicitudes de la ciudadana.	Reducir el tiempo a 10 días hábiles.	Simplificar el tiempo de la respuesta de la solicitud por escrito.	16/12/2025	SECRETARIA TECNICA

Observaciones o comentarios: N/A

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>JESSICA MALDONADO BECERRIL</u>	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>TEC. COSME GARCIA ZARATE</u> SECRETARIO TECNICO	 Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  <u>L.A. EDITH BALACIOS JUAREZ</u>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Agua y Saneamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Miguel Ramiro Delgado Pérez

Fecha de Elaboración: 25 de Septiembre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de Septiembre de 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 1

FECHA DE CUMPLIMIENTO: 16 DE DICIEMBRE DE 2025.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Clave de la Dependencia, Trámite y/o Servicio	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (duración del trámite de inicio a fin)	Aspirar que exista la disminución o cantidad eliminación de recursos (valor de cuentas o cuotas)	Aspirar que exista la reducción de los recursos a la dependencia (número) o el beneficio	Estimar el costo de control o monto
CASJ001	Abastecimiento de agua a través del camión pipa a todas las comunidades del municipio.	De 3 a 1 día	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Enlace de Mejora Regulatoria



C. Gabriel Pinal Chávez

Coordinador de Agua y Saneamiento



C. Miguel Ramiro Delgado Pérez

Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria



L. A. Edith Palacios Juárez



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. RENE MIRANDA ROJAS

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 2.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DMA-001-2025	Permisos condicionados de poda, derribo y/o aprovechamiento de madera.	De 3 días a 2 hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró NORMA GONZALEZ ORDOÑEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área ING. RENE MIRANDA ROJAS DIRECTOR DE DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE	Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): INSTITUTO MUNICIPALE DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE JIQUIPILCO
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARELI BLANCAS MEDINA

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. **3**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMCUFIDE01	Torneos y competencias deportivas	N/A	De 7 requisitos se disminuyen a 3	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES

I.G.E. Areli Blancas Medina
Enlace de Mejora Regulatoria



Profr. Roberto Alonso Malvear
Director del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Jiquipilco



L.A. Edith Palacios Juárez
Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria






**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): TESORERÍA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C. MIGUEL ÁNGELES DÁVILA

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Numero de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta No. 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/001	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE IMPUESTO PREDIAL	DE 3 DÍAS A 1 DÍA	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre, Cargo y Firma de Quien lo Elaboró

LIC. KARLA FRIDMANN CEDES MORALES
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA

Nombre, Cargo y Firma de Titular del Área

L.C. MIGUEL ÁNGELES DÁVILA
TESORERO MUNICIPAL

Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

L.C. FORTH PARACKS JUÁREZ
COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE JIQUIPILCO



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. PAOLA ROBLES HERNÁNDEZ
 Fecha de Elaboración: 25/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 5**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/03	Diagnostico Participativo	Un mes a 15 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>L. EN C.E. IRLANDA SANCHEZ GARCIA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. PAOLA ROBLES HERNÁNDEZ DIRECTORA DE PARTICIPACION CIUDADANA</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>   <p>L.A. EDITH PALACIOS JUAREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C. MARÍA GUADALUPE MANJARREZ SALAZAR

Fecha de Elaboración: 25 de septiembre de 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de septiembre de 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 6

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CPSVD-001-2025	Pláticas y Talleres	De 30 minutos a 15.	N/A	N/A	N/A.

Observaciones o comentarios: UN OBSERVACIONES.

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró



L.C. MARÍA GUADALUPE MANJARREZ SALAZAR

Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área



M. DANIEL BECERRIL VALDEZ

Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



L.A. EDITH PALACIOS SUÁREZ





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. C. LAURA MALVAIS GUZMAN

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: _____ Número de trámites prioritarios para 2025: _____

Propuesta No. 7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDE/03/25	Dictamen de Giro	De 45 a 27 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES

Nombre, Cargo y Firma del Encargado de Área: C. Mauricio González Navarrete Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área: L. C. Laura Malvais Guzmán Directora de Desarrollo Económico	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria: L. A. Edith Palacios Juárez
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: AMPARO SOCORRO CASTILLO VALOY

Fecha de Elaboración: 25/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/24

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 2 Propuesta No. 8

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
19315	PLATICAS Y TALLERES	DE 1 DIA A 1 HORA	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Sin observaciones


C. AMPARO SOCORRO CASTILLO VALOY
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA


L.C.E. ELIZABETH GUADALUPE BENITO DIRECTORA
DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER


L.A. PATRICIA ACOSTA PAREDES COORDINADORA
GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA





El presente documento es propiedad de la Secretaría de Salud y no debe ser distribuido fuera de su ámbito de aplicación.

Este documento es propiedad de la Secretaría de Salud y no debe ser distribuido fuera de su ámbito de aplicación.

SECRETARÍA DE SALUD
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR	VALOR	VALOR
Porcentaje de...
...
...

El presente documento es propiedad de la Secretaría de Salud y no debe ser distribuido fuera de su ámbito de aplicación.

Este documento es propiedad de la Secretaría de Salud y no debe ser distribuido fuera de su ámbito de aplicación.

SECRETARÍA DE SALUD
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DE SALUD
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



SECRETARÍA DE SALUD
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.A. Eduardo Medina Díaz

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 *Propuesta No. 9*

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001	Atención a las solicitudes de información pública	De 20 días hábiles a 15 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre y Cargo de quien lo Elaboró <u>David Becerril Valdéz</u> Auxiliar	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>L.A. Eduardo Medina Díaz</u> Titular de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LA Edith Paletos Juárez</u>
------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE SALUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C.D. ROSARIO DÁVILA VIEYRA

Fecha de Elaboración: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 10

Fecha de Cumplimiento: 16 de Diciembre 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
002	INSPECCIONES DE SALUD POR RIESGOS SANITARIOS	DE 5 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(o)r General Municipal de Mejora Regulatoria
 C. MARIA GUADALUPE ESPINOZA LINDS ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	 C.D. ROSARIO DÁVILA VIEYRA COORDINADORA DE SALUD	 C.A. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE SALUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C.D. ROSARIO DÁVILA VIEYRA

Fecha de Elaboración: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 11

Fecha de Cumplimiento: 16 de Diciembre 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta redacción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
004	JORNADAS DE SALUD	DE 5 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria

C. MARIA GUADALUPE ESPIRIDION URIBE
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA

CD. ROSARIO DÁVILA VIEYRA
COORDINADORA DE SALUD

L.A. EDITH PALACIOS JUAREZ
COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
 PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE LIMPIA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. HORACIO JACINTO DÁVILA

Fecha de Elaboración: 25/09/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 12

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
COL/04/2025	AUTORIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CRIPTA POR METRO CUADRADO.	DE 2 DÍAS A 1 DÍA.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró C. RAQUEL MALDONADO GONZÁLEZ SECRETARIA Y ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre, Cargo y Firma del Área C. HORACIO JACINTO DÁVILA COORDINADOR DE LIMPIA	Nombre, Cargo y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria A. EDITH PALACIOS JUÁREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ANGEL BAUTISTA ELEUTERIO

Fecha de Elaboración: 25 DE SEPTIEMBRE

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 DE SEPTIEMBRE

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 13

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos. citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
S.A/01/2025	CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN AL PATRIMONIO MUNICIPAL	REDUCIR EL TIEMPO DE ESPERA DE 10 DIAS A 7 DIAS	N/A.	N/A.	N/A.

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

<p>Nombre, Cargo y Firma de Quien lo Elaboró</p>  <p>LIC. ANGEL BAUTISTA ELEUTERIO ENLACE DE MEJORA</p>	<p>Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área</p>  <p>M. EN E. JAVIER BALDERAS HINOJOSA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</p>	<p>Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>A. BONIFACIO JUÁREZ</p> 
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Catastro.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Javier Emmanuel Balderas González

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 14

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DTP5/001	Constancia de Identificación Catastral	Reducir el tiempo de 2 días hábiles a 1 día hábil.	N/A.	N/A.	N/A.

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Enlace de Mejora Regulatoria
L.G. Javier Emmanuel Balderas González



Coordinadora de Catastro
L.G. Abigail Jacinto Martínez



Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria
L.A. Edith Palacios Juárez






COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: M.V. ZANA GABRIELA GOMEZ BARRO

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 10

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CUMBA/25	Pláticas, procurar el bienestar animal teniendo en cuenta que son un ser vivo y tienen la capacidad de sentir temor, angustia y dolor	De 3 días a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES

Nombre, Cargo y Firma de Quien lo Elaboró

M.V. ZANA GABRIELA GOMEZ BARRO
COORDINADORA DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL



Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área

M.V. ZANA GABRIELA GOMEZ BARRO
COORDINADORA DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL



Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria

M. V. PASAQUE JOSE JOSE
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. DEYANIRA DIONISIO GARCÍA

Fecha de Elaboración: 25/09/2024. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: _____ Número de trámites prioritarios para 2025: _____ **Propuesta No. 16**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSP/003/2024	APOYO CON MAQUINARIA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 7 A 3 DÍAS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre y Cargo del Representante de la Dependencia Municipal: C. DEYANIRA DIONISIO GARCÍA
 Nombre y Cargo del Representante de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria: L. EDITH PALACIOS JUÁREZ
 L.C.E. KARLA GIOVANNA HERNÁNDEZ RAMÍREZ SECRETARÍA Y EN LACE DE PRESENCIA
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
 COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arg. Marco Antonio Navarrete Mercado

Fecha de Elaboración: 25/SEPTIEMBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/SEPTIEMBRE/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 Propuesta No. 17

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
F00125/0 01/2025	CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	N/A	N/A	SE PROPONE DIGITALIZAR LAS SOLICITUDES YA SEA POR MEDIO DE LA PÁGINA WEB EN LA VENTANILLA ELECTRÓNICA.	N/A

Observaciones o comentarios:

SE VA A RECONDUCCIR EL TRAMITE DEBIDO QUE AUN NO SE CUMPLE CON EL OBJETIVO

Ing. Esmeralda Itzel Robledo Salazar
Enlace de Mejora Regulatoria



Arg. Marco Antonio Navarrete Mercado
Director o Coordinador



L.A. Edith Palacios Juárez
Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria.



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: P.L.C. RENE MERCADO GOMEZ

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 1^E

Fecha de Cumplimiento: 16 de Diciembre 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y/o servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
INJUVO 2	SOLICITUD DE PLÁTICAS, JORNADAS O CONFERENCIAS.	DE 3 A 2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
 C. ELOISA NOLASCO TORRES ELABORO ENLACE DE MEJORA REGULATORIA		 P.L.C. RENE MERCADO GOMEZ COORDINADOR DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD		 C.A. EDITH PALACIOS JUAREZ COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JIQUIPILCO.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: TEC. EN ENFERMERIA. SUSANA ÁVILA SÁNCHEZ.

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 19

FECHA DE CUMPLIMIENTO: 16 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PSIC-01-2025	CONSULTA PSICOLÓGICA.	REDUCCION DE TIEMPO EN LA ENTREVISTA INICIAL DE 40 A 20 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

<p>Nombre, Firma y Cargo de quién lo Elaboró</p>  <p>C. MARIBEL NAVARRETE CABALLERO ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre, Firma y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>TEC. EN ENFERMERIA SUSANA AVILA SANCHEZ PRESIDENTA HONORARIA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JIQUIPILCO.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>C.A. EDITH PALACIOS JUAREZ.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EN D. ÁLVARO CABRERA ZUBER

Fecha de Elaboración: 25/09/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 9C

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DCSJQ/0001 /2024	SEGURIDAD PÚBLICA, RESGUARDO DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y DISPOSITIVOS DE PATRULLAJE PREVENTIVO	DE 35 A 20 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES. N/A

LIC. MARIA GUADALUPE MANJARREZ SALAZAR
SECRETARIA

LIC. EN D. ÁLVARO CABRERA ZUBER
DIRECTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA

L.A. EDITH PALACIOS JUAREZ
COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE TRANSPORTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MAIRA YULETZI CASTILLO ESCOBAR

Fecha de Elaboración: 25/09/2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 *Propuesta No. 21*

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
C.T/25/09/24	Conciliación con Transportistas en Coordinación con Secretaría de Movilidad.	De 24 hrs a 5 hrs	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SIN OBSERVACIONES.

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró



C. MAIRA YULETZI CASTILLO ESCOBAR



Nombre, Cargo y Firma de la Presidencia (e) Municipal Constitucional y Secretaría (e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

ANTONIO CASTILLO ROSAS

Nombre y Firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria



EDITH VALENCIA JUÁREZ

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE TURISMO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: NASHELY GASCA MERCADO

Fecha de Elaboración: 25 de septiembre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25 de septiembre de 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2025: 1
Fecha de Cumplimiento: 16 de diciembre de 2025

Propuesta No. 92

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TUR2025	Difusión de atractivos turísticos del municipio	De 3 a 2 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

LIC. Nashely Gasca Mercado

Enlace de Mejora Regulatoria

LIC. Hugo Daniel Ordoñez Ortega

Director de Turismo

L.A. Edith Palacios Juárez

Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria.

